



E-file 3.0
用户使用手册

目录 Content

注册账号和登录	
注册账号	2
登录账号	4
媒体平台	
发表作品	5
社区平台	
好友	11
微博	13
博客	14
群组	15
通信平台	
书信	19
消息	20
存储平台	
相册	21
用户平台	
账户设置	22
个人文集（个人用户）	23
公共主页（单位用户）	24
高级会员	30
管理网站	31
常见问题	34

E-file 帐号通用于基于 E-file 技术的庞大网站群。您可以使用您的 E-file 账号登录任何一个基于 E-file 技术建设的网站。

- 第一步 打开网站首页，点击页面顶部的“免费注册”链接。
- 第二步 个人用户填写“个人注册”表单。
或者 单位用户点击“单位注册”，填写表单。
点击“立即注册”。
- 第三步 注册成功后，请到注册邮箱中接收激活邮件。
- 第四步 点击链接地址，激活账号。
- 第五步 成功激活后，点击登录系统。

个人注册 单位注册

欢迎您注册 E-file 帐号。E-file 帐号通用于基于 E-file 技术的庞大网站群。帐号门户：一个帐号，多处服务，多种服务。

免费注册，帮助个人和组织管理信息、知识和人脉。

注册邮箱：*

密码：*


重复密码：*

姓名：*

昵称：*

性别：* 男 女

现居住地：*

验证码： [看不清换图片?](#)

* 解密填写

注册信息一经提交，即表示您同意我们的服务条款，并且已经阅读并理解我们的隐私政策。提交这个表格表示您同意我们收集和使用表格中的信息。您也同意通过电子方式接收行政和法律通知。

立即注册

- ★ 个人注册请使用自己的常用邮箱，它将成为您登录的用户名和密码找回的途径。
- ★ 姓名处填写个人的真实姓名。

个人注册 **单位注册**

欢迎您注册E-file账号。E-file账号适用于基于E-file技术的庞大网络群。账号门户：一个账号，多处服务，多种服务。

免费注册，帮助个人和组织管理信息、知识和人脉。

注册邮箱：*


密码：*

重复密码：*

单位名称：*

单位性质：* 企业 机构 政府

所在地：*

验证码： [看不清验证码?](#)

图形验证码

注册信息一经提交，即表示您同意我们的服务条款，并且已经阅读并理解我们的隐私权政策。提交这个表格表示您同意我们收集和使用权表格中的信息。您也同意通过电子方式接收行政和法律通告。

立即注册

- ★ 单位帐号注册建议使用单位公用邮箱。
- ★ 单位名称处填写单位全称。
- ★ 单位性质注册后无法修改。

恭喜您，注册成功！

注册成功！已将激活邮件发送到您注册的邮箱(您在通行证栏目中所填写的地址)中。
请查收邮件激活帐号！
注册帐号仅保留7天，7天内不激活注册帐号，帐号将会被删除。

E-File System

STEP 3

- ★ 接收注册激活邮件时，个别系统可能会把邮件误认为是垃圾邮件。如果收件箱中未收到，请到垃圾邮件中查找一下。

E-file注册激活邮件

“问题” <support@arkoo.com>
邮件人: saseman@gmail.com
时 间: 2012-12-31 13:06:33
附 件:

Arkoo.com

您好！您已成功注册E-file系统。

登录帐号: saseman@gmail.com

请访问下列地址激活帐号-

<http://e-file.four.org/register/activation.aspx?e=4CCDA4A4C>

系统自动发送，请不要回复此邮件。

激活帐号

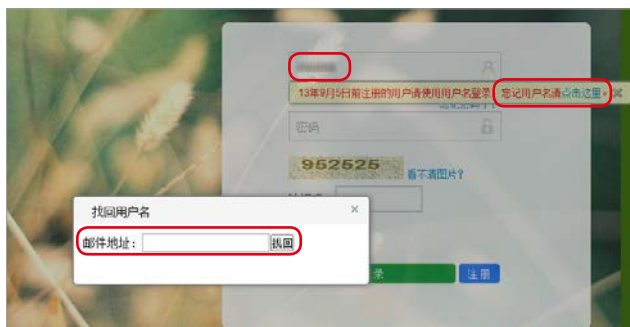
成功激活！点击登录系统。

E-File System

STEP 5

第一步 打开网站首页，点击页面顶部的“登录账号”链接。

第二步 填写“邮箱/用户名”、“密码”和“验证码”，点击“登录”。



- ★ 13年9月5日前注册的用户请使用用户名登录，忘记用户名的可点击“点击这里”，输入注册时的邮箱后点击“找回”，用户名即自动出现在用户名输入框中。
- ★ 点击“忘记密码了”可以通过注册邮箱重置密码。

会员发表作品的操作流程

用户成为某个网站的高级会员后，即可通过媒体平台向联盟网站发表作品。申请高级会员的操作流程请见 P26。

第一步 点击页面左侧的“会员发表作品”，再点击右侧的“发表作品”。

第二步 输入作品标题，选择内部分类，输入正文内容，选择原创 / 转载，选中“公开发表我的作品”，选择一个文集分类。

此时如点击“发表到我的网站”，作品即仅发表到个人文集 / 公共主页。要发表到联盟网站则进行第三步。

第三步 选中“公开发表到 E-file 联盟网站”，点击选择一个作品类型，选择一个目标频道栏目，点击“发表到我的网站以及联盟网站”，作品即发表到联盟网站。发表在联盟网站的内容均会在 30 分钟后显示。



★ 用户如果具有多个网站的高级会员权限，即可将一篇作品同时发布在多个网站，点击右下方的“其他几个网站”，选择同样作品类型下其他网站的频道栏目即可。

发表分类广告的操作流程

若联盟网站设有“分类广告”频道，高级会员申请相应频道的权限后，即可通过“分类广告”发布产品或服务供求信息、招聘信息和综合启事。操作流程同会员发表作品的流程。

发表商品广告的操作流程

若联盟网站设有“商品展示”的类似频道，高级会员申请相应频道的权限后，即可通过“商品广告”发布信息。操作流程同会员发表作品的流程。

商品信息 - 编辑

题目:

内部分类: K印象 创建分类

标题展示图片: 选择

B I U S I 字体 大小 A

body p

类型: 原创 转载

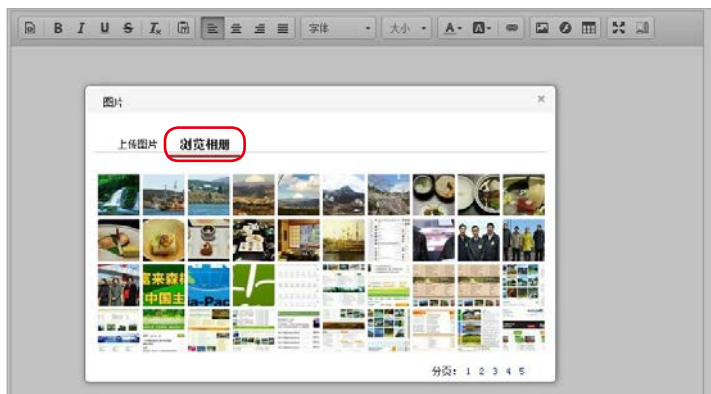
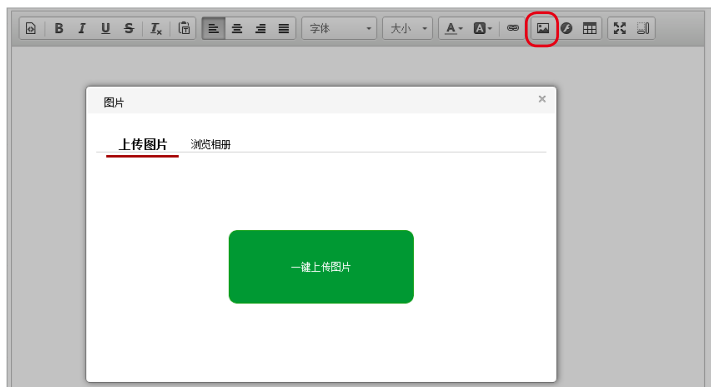
公开发表我的作品 (您可以仅将文章发表在您的个人文集, 也可以同时发表在E-Kit应用程序联盟网站)

- ★ 在发表商品广告时, 可选择上传商品的图片。
该图片将展示在商品列表页面。

在发表作品时插入图片的操作流程

第一步 点击编辑器上的“图片”图标，在弹出的窗口中点击“一键上传图片”，图片上传完成后将自动插入作品中。

或 要插入已上传在相册中的图片，在弹出的窗口中点击“浏览相册”，点选需要插入的图片，可以连续点击多张图片插入。



★ 上传的图片大小要求在 10M 以内。

在发表作品时插入视频的操作流程

第一步 将视频上传到优酷、土豆一类的视频网站，复制视频的 flash 地址（以 .swf 结尾的地址）。

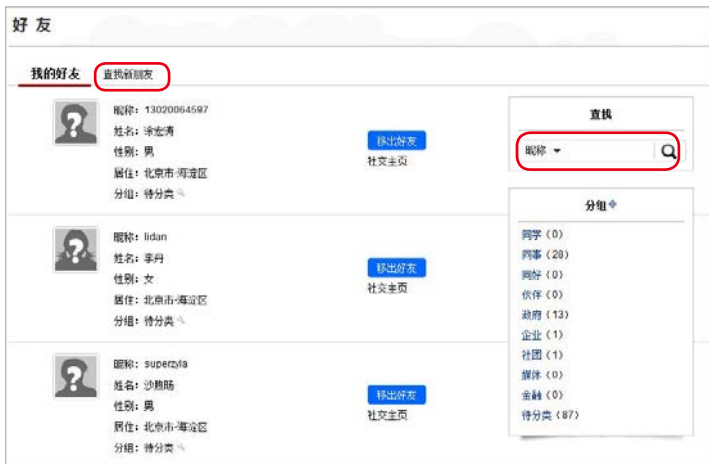
第二步 在发表作品时，点击编辑器上的“Flash”图标，在弹出的窗口中，URL 一栏粘贴视频的 flash 地址，宽度输入 640，高度输入 480，点击对话框右下角的“确定”。



好友是社交的基础，也是人生成功的基础。

管理好友

点击页面顶部“社交”的下拉菜单中的“好友”，或点击页面右侧的“好友管理”。



- ★ 对好友进行分组管理，便于掌握自己的人脉关系。
- ★ 在页面右侧可以通过昵称或姓名查找到好友列表中的某位好友。

添加好友

第一步 进入“好友”管理页面后，点击“查找新朋友”。

第二步 在输入框中输入好友的昵称，点击查找。

第三步 在结果列表中找到好友，点击“加为好友”，为好友选择分组，提交后等待对方同意即可成为好友。

或者 您也可以点击“添加关注”仅单向关注某人。



- ★ 将鼠标移动到其他用户的头像上时会出现一个气泡提示，可以通过点击相应的按钮方便地将用户加为好友或关注 ta。



微博

微博功能的使用基本与新浪微博和腾讯微博相同。



- ★ “好友动态”显示所有好友发表的微博、博客和外部内容。可以点击对应的分类查看。
- ★ 点击左侧“微博”下拉的“提到我的”可以查看别人 @ 我的内容，点击“评论”可以查看别人对我的微博的评论。

用博客向好友展示自己的心得和创作。

博客

点击页面左侧的“博客”即可进入博客管理页面。

点击“写博客”即可发表新博客。

博客与微博的不同在于：博客没有字数限制，并可以插入多幅图片。

The screenshot displays two main sections of the blog management interface. The top section, titled '博客', features a search bar with a dropdown menu set to '所有博客' and a search icon. To the right of the search bar is a red-bordered button labeled '写博客' and a link for '分类管理'. Below the search bar is a table with columns for '标题' (Title), '发表时间' (Publish Time), and '操作' (Action). The table contains one entry with the title '原创测试', a publish time of '7月16日', and a '删除' (Delete) button. A '分页: 1' (Page: 1) indicator is also present. The bottom section, titled '首页 - 博客 - 发表博客', shows the form for creating a new blog. It includes a '标题:' label and a text input field. Below the input field is a rich text editor toolbar with various icons for text formatting (bold, italic, underline, strikethrough, link, unlink, list, indent, outdent), font size, text color, background color, and image insertion. The main content area of the editor is empty. At the bottom of the form, there are dropdown menus for '类型:' (set to '原创') and '分类:' (set to '添加分类'), and a blue '发表' (Publish) button.

通过群组与更多志同道合的朋友交流讨论。

群组

点击页面左侧的“群组”即可进入群组管理页面。

群组页面右侧显示“我管理的群”列表和“我加入的群”列表。

创建群组

第一步 点击右侧上方的“创建新群”。

第二步 填写表格，点击提交即可创建新群。

The screenshot displays the '群组' (Groups) management interface. On the left is a navigation sidebar with categories like '媒体平台', '社区平台', '通信平台', '存储平台', and '用户平台'. The main area features a '创建新群' (Create New Group) modal window with fields for '群名称' (Group Name), '群介绍' (Group Introduction), '群图标' (Group Icon), and '权限' (Permissions). A '提交' (Submit) button is visible. On the right, there are sections for '我管理的群' (Groups I Manage) and '我加入的群' (Groups I Joined), each with a list of group entries. A '创建新群' (Create New Group) button is highlighted in the top right corner. Two blue ribbon annotations are present: 'STEP 1' points to the '创建新群' button, and 'STEP 2' points to the '提交' button in the modal.

加入群组

第一步 点击群组页面中的“全部群”。

第二步 在右侧输入群名称查找群。

或者 通过群分类查找感兴趣的群组。

第三步 点击群列表后的“加入”即可申请加入该群。

群组

我的群 待去的群 **全部群** 创建新群

群名称	群主	创建时间	成员	类型	操作
欣赏苗木	[?]	10月31日	1	社团	加入
选商信息同样	[?]	10月19日	1	同城交友	加入
测试	[?]	10月17日	1	军事	加入
东北林大校友群	[?]	5月13日	2	学校/同学	加入
2的群组	[?]	5月13日	1	同乡会	加入
武术及器材	[?]	4月4日	1	健康	加入
甘肃省绿化苗木总群	[?]	3月31日	6	社团	加入
盼尔丰公司	[?]	3月29日	2	其它	加入
《足球迷》群	[?]	3月24日	1	体育	加入
东方不败	[?]	3月18日	3	游戏	加入
北京林业大学校友群	[?]	3月7日	12	学校/同学	加入
三门峡林业苗木	[?]	3月6日	5	其它	加入
花之恋之三角梅	[?]	1月28日	3	社团	加入

群分类:

- 全部群
- 社团
- 学校/同学
- 同乡会
- 同城交友
- 情感
- 星座
- 旅游
- 美食
- 影视
- 音乐
- 读书
- 体育
- 动漫
- 游戏
- 时尚生活
- 明星名人

★ 有些群组是申请后自动加入的。

有些群组需要通过管理员的审批后方可加入。

在群组里发表话题

第一步 点击左侧的“群组”，在右侧“我加入的群”中点击群组名。

第二步 进入某群组的话题区，点击右侧的“发表话题”。

湿地中国 成员: 2319 创建: 2007年12月27日

介绍: 湿地中国, 中国湿地门户, 国家野生鸟类湿地保护管理中心(国际湿地公约履约办公室)主办。通过湿地中国网站, 可及时发布和了解湿地资讯, 科研数据, 欣赏湿地风光摄影图片、湿地文字作品。

群公告

参与转志鸟赛者, 请点击“群组”, 在“全部群”里提交“设计师”, 申请加入。

退出群

发表话题

题目	查看	回复	作者	最后回复
黔江蝴蝶滩花丛露水直淌正东岸湿地公园	7	0	曹群元 9月24日	
重庆市九龙坡再出怪招, 想侵占彩云湖景	5	1	森林 9月17日	蝶娟 9月18日
求各位大大推荐能在三坝库区生长的浮水	11	1	伍逸笛 9月10日	伍逸笛 9月10日
关于高山湿地的重建与恢复	19	2	何南 8月22日	蝶娟 9月3日
玛纳斯—湿地保护显成效, 水清树绿	5	0	袁伟峰 8月26日	
深圳火车站订票电话是多少	1	0	林懿馨 8月20日	
深圳火车站订票电话是多少	0	0	林懿馨 8月20日	
上海南火车站订票电话是多少	0	0	林懿馨 8月20日	
上海虹桥火车站订票电话是多少	0	0	林懿馨 8月20日	

- ★ 在某群组的页面中点击“成员”即可查看该群组的所有成员列表。
- ★ 要退出某个群组时, 在该群组的页面中点击右上角的“退出群”即可。

参与群组的话题讨论

进入群组中的某个话题，点击下方的“发表评论”，即可参与讨论。

也可以点击某个楼层右下角的“引用并回复”，即可针对该楼层进行评论。

湿地顾问 - 浏览话题

我来了

2009年12月24日 楼主

2009年12月24日 1楼

2010年1月20日 2楼

分页: 1

发表评论

引用并回复

通过书信可以便利的给好友发送站内邮件。

收发书信

第一步 鼠标移动到顶部右上角的书信图标，在下拉菜单中选择书信的相关功能。

或者 点击左侧的“书信”，进入书信页面后，点击“撰写”。

书信

收件箱 发件箱 草稿 计划 备忘录 撰写

选择	标注	标题	发件人	
<input type="checkbox"/>	☆	给李白的信	李白	5月23日
<input type="checkbox"/>	☆	给杜甫的信	杜甫	5月20日
<input type="checkbox"/>	☆	给王维的信	王维	5月11日
<input type="checkbox"/>	☆	给苏轼的信	苏轼	4月11日
<input type="checkbox"/>	☆	给白居易的信	白居易	4月2日
<input type="checkbox"/>	☆	给李商隐的信	李商隐	4月2日
<input type="checkbox"/>	☆	给王维的信	王维	3月31日

书信

收件箱 发件箱 草稿 计划 备忘录 撰写

发送给: [选择]

科目: [输入]

内容: [输入]

★ 输入好友姓名。支持拼音索引搜索，如“李白”直接输入“LB”即可在列表中选择相关姓名。

body p

发送 保存为草稿 保存为计划 保存为备忘录

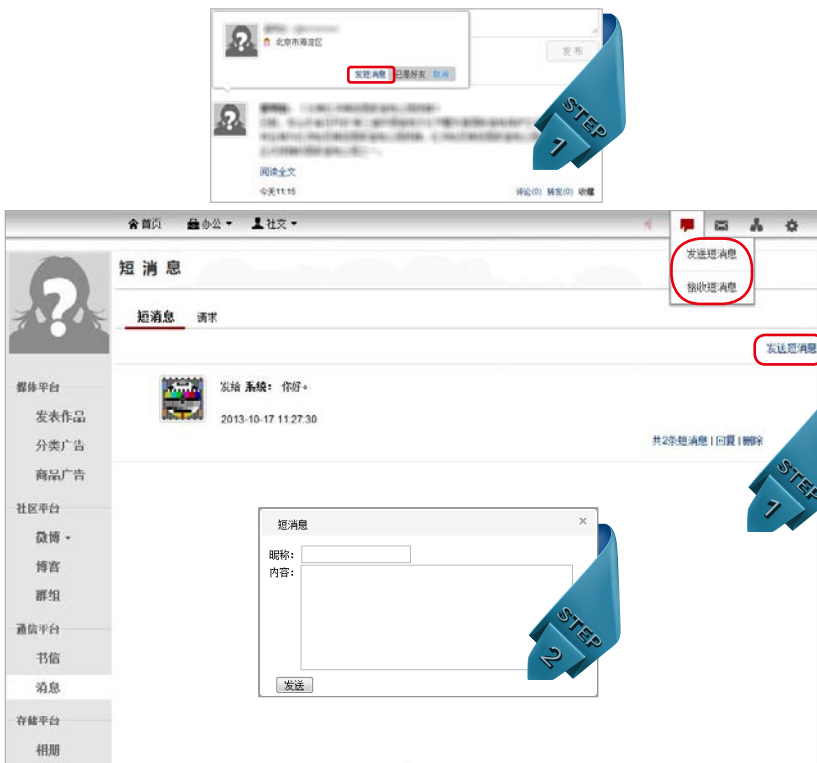
通过消息与好友进行三言两语的交流。

收发消息

第一步 鼠标移动到其他用户的头像上时会出现一个气泡提示，点击其中的“发短消息”。

或者 鼠标移动到顶部右上角的消息图标，在下拉菜单中选择消息的相关功能。

或者 点击左侧的“消息”，进入书信页面后，点击“发送短消息”。



★ “消息”和“书信”的区别：

“书信”可以编辑文本格式，“消息”不可以。

“书信”可以添加图片和附件，“消息”不可以。

用户发布的所有图片都会保存在相册里。

创建相册专辑和上传图片

第一步 点击页面左侧的“相册”，点击右侧的“创建专辑”。

第二步 填写专辑信息，点击“提交”。

第三步 点击右侧的“上传照片”，从本地文件夹添加图片上传。

我的专辑

我的全部照片 | 我的照片专辑 | **上传照片** | **创建专辑**

STEP 1

STEP 2

目录名: 必填

描述: 必填

谁能看见: **不保密 (任何好友可见)** | 保密 (可插入邮件或机密群组) | 不保密 (任何好友可见)

提交

文章配图
微博、博客、作品等信息配图
包含0张照片
好友可见

专辑1
专辑1
包含0张照片
创建于 18:57
好友可见

上传照片

分页: 1

★ “保密”的相册专辑仅自己可见，其中的图片可以用于邮件和机密群组。

★ “不保密”的相册专辑任何好友可见，可用于发布在联盟网站、微博、博客等。

我的专辑

我的全部照片 | 我的照片专辑 | 上传照片

上传列表

Current runtime: flash

专辑: 专辑1 | **创建专辑**

STEP 3

★ 可以批量添加图片文件。

添加 上传

第一次登录账户就要记得进行账户设置哦，之后也可以随时修改。

点击页面左侧的“账户设置”，或直接点击左上角的头像，即可进入账户设置页面。可修改账户信息、头像照片、密码、隐私设置、个人简介、教育情况和工作情况。

帐户

帐户信息 头像照片 修改密码 隐私 个人简介 教育情况 工作情况

谁愿意看见 首页显示

媒体平台

发表作品 姓名: [输入框] [任何人] [开]

分类广告 昵称: [输入框] [任何人] [开]

商品广告 性别: 未填写 [开]

出生日期: 2007-2-1 [任何人] [开]

社区平台

家乡: [输入框] [任何人] [开]

现居住址: 北京市 [开] 东城区 [开] [任何人] [开]

邮编: [输入框] [任何人] [开]

职业等级: 学生(无工作经验) [开]

语言: [输入框] [任何人] [开]

通信平台

简介: (100字以内) [输入框] [任何人] [开]

联系方式

电子邮件: [输入框] [保密] [开]

地址: [输入框] [任何人] [开]

邮编: [输入框] [任何人] [开]

电话: [输入框] [任何人] [开]

手机: [输入框] [任何人] [开]

QQ: [输入框] [任何人] [开]

MSN: [输入框] [任何人] [开]

修改

帐户

帐户信息 头像照片 修改密码 隐私 个人简介 教育情况 工作情况

本地照片 相册上传 浏览相册

媒体平台 当前头像

公众发表作品

会员发表作品

分类广告

商品广告

社区平台

微博

博客

120*120 最佳头像

50*50

30*30

最佳头像

★ 头像的最佳尺寸为 120x120 像素。

个人文集就是用户的个人网站，收录用户向联盟网站发布的所有作品。

只有个人用户可以创建“个人文集”，单位用户创建的是“公共主页”。

第一步 点击页面左侧的“个人文集”，在弹出的对话框里填写个人文集的二级域名，点击生成。

第二步 填写个人文集基本信息，点击“提交”。

★ 二级域名就是您的个人文集的访问地址，一旦生成就不能修改。

★ 个人文集是用户通过媒体平台发布的内容的集合。其中的“照片专辑”显示相册中的公开专辑。

公共主页是单位、机构和企业的子网站。

只有单位用户可以创建“公共主页”，个人用户创建的是“个人文集”。

第一步 点击页面左侧的“公共主页”，在弹出的对话框里填写公共主页的二级域名，点击生成。“公共主页”就是“子网站”。

第二步 逐项填写公共主页的各项内容，点击“提交”。

下面以中国森林旅游网（www.ftour.org）的森林公园公共主页为例说明公共主页的各项功能：

STEP 1

生成公共主页

二级域名: .ftour.org

您还没有公共主页，输入域名后点击生成，域名大于3位，小于20位，生成后域名不能修改

STEP 2

公共主页

所有操作均在约30分钟后才能在外部网站显示！
请按照要求认真填写！

我的公共主页

标题: test140526的公共主页
创建时间: 2014/5/26 14:55:22
网址: test140526.ftour.org

公共主页首页 文章分类 照片专辑 幻灯与视频 概况 票务 交通 住宿 其他栏目

公共主页类型: 森林公园 **选择公共主页类型**

公共主页标题: test140526的公共主页 (最多20字) **填入公共主页标题**

标志图片: 子网站标志图片.jpg **上传标志图片，最佳尺寸为 120x120 像素**

首页文章 (此文章将显示在您的首页，可以是网站简介、个人简介或您喜欢的文章)

这里填写显示在公共主页首页的简介文章。

填入首页文章内容

最后点击“提交”

建立文章分类。即“会员发表作品”中的“文集分类”。



建立照片专辑。同“相册”中的“创建专辑”。



上传首页幻灯图片。公共主页首页顶部最多可显示 10 张图片。
图片最佳显示尺寸为 960x300 像素。



上传首页视频。宣传视频需要先将视频上传到优酷、土豆一类的视频网站，然后在此填入视频的 swf 地址即可。如无视频也可跳过这一步。



逐项填写概况、票务、交通、住宿、饮食和指南（在“其他栏目”下）。

媒体平台

- 公众发表作品
- 会员发表作品
- 分类广告
- 商品广告

社区平台

- 微博
- 博客
- 群组

通信平台


- 书信
- 消息

存储平台

- 相册

用户平台

- 账户设置
- 公共主页
- 高级会员



标题: test140526的公共主页

创建时间: 2014/5/26 14:55:22

网址: test140526.flour.org

公共主页首页 文章分类 照片专辑 幻灯片视频 **概况** 票务 交通 住宿 其他栏目

B I U S T 字体 大小 A

这里填写概况内容。

body p
提交

点击区位标注。在地图上点击您的单位所在地即可。

右侧可填入单位联系方式。

The screenshot displays a web interface for editing a public page. On the left is a vertical navigation menu with categories like '媒体平台', '社区平台', '通信平台', '存储平台', '用户平台', and '账户设置'. The main content area is titled '公共主页' (Public Page) and includes a yellow warning banner, a section for '我的公共主页' (My Public Page) with a photo and metadata, and a '区位标注' (Location Annotation) section. The 'Location Annotation' section features a map of Beijing with a red pin and a '联系方式' (Contact Information) form with fields for '地址' (Address) and '联系电话' (Contact Number). A '提交' (Submit) button is located at the bottom right of the form area.

每个栏目填写后，都要点击右下角的“提交”，以保存修改后的内容。

中国森林旅游网的保护区公共主页功能布局示意图



- ★ 单位用户在媒体平台的发表作品里发布的文章，会自动录入在公共主页的动态栏目中。
- ★ 单位用户在媒体平台的分类广告里发布的文章，会自动录入在公共主页的商务信息栏目中。

成为网站的高级会员，等于加入网站的内容建设队伍。

- 第一步 点击页面左侧的“高级会员”，或鼠标移动到顶部右上角点击“网站群”。根据您要申请的高级会员类型，点击不同的按钮。您也可以同时申请所有种类的高级会员。
- 第二步 如果您申请专业高级会员，在弹出窗口中选择您要加入的网站（默认为当前登录的网站），也可选择其他联盟网站。
- 第三步 选择个人所在区域和特长，点击“提交”，等待审批。

网站群

我管理的网站群 我参与的网站群 **申请高级会员**

高级会员指获得自主发表作品权限的注册用户，要求写作或摄影达到一定水平，可被网站主办方授予值星员、志愿星或其他称号。有些网站对高级会员有特殊要求，为顺利通过审批，请仔细阅读。

在多个网站申请专业高级会员，请点击

在多个网站申请文学高级会员，请点击

在多个网站申请摄影高级会员，请点击

在多个网站申请翻译高级会员，请点击

附一：访问更多网站

一个账号可加入多个网站群，在不同的网站成为高级会员。
进入更多“基于E-file技术构建”的网站，请点击。

航空导航：湿地中国（www.shidi.org）
网联成员：向海湿地（www.xianghai.org）

同一篇作品，《向海百鸟图重绘致敬迎潮人》发表在《向海湿地》，请点击阅读。
发表在《湿地中国》，请点击阅读。
（说明：不是转载，而是一次发布同时显示）

申请加入网站群

网站群：默认选择当前登录的网站

区域：[下拉菜单]

特长：
 白记和摄影 专栏写作 文学创作 新闻报道
 摄影 书画 视频 其他语言

为了尽快获得授权，提交申请前，请务必进入“账户”填写相关资料：
第一、写作、摄影达到一定水平，填写真实姓名、通信地址、邮编、手机（或qq），可获得“日记”和“摄影”荣誉权限。
第二、专业人士请进入个人简介，在编辑框里填写个人简历以及特长对应的**代表作**，可获得相应荣誉权限。
特别强调：资料不全，将导致申请被拒绝。

提交 取消

- ★ 用户可以对多个不同的网站提出高级会员的申请，在“网站群”里选择希望加入的网站即可。
- ★ 用户可以在此页面点击“我参与的网站群”，查看已成为高级会员的网站。

设置更多具有不同权限的管理员，共同管理网站。

具有网站管理权限的账号，可以通过用户平台的“高级会员”管理网站。点击页面左侧的“高级会员”，或右上角的“网站群”后，显示“我管理的网站群”列表。点击网站名称进行管理操作。

网站群						
我管理的网站群		我参与的网站群		申请高级会员		
湿地中国	碳汇中国	碳汇基金会	K印象	森林旅游	首相堡	关注森林
能源林						

设置管理员

具有组织管理权限的账号，可以在网站的管理页面点击“组织管理”，添加或修改该网站的管理员权限。

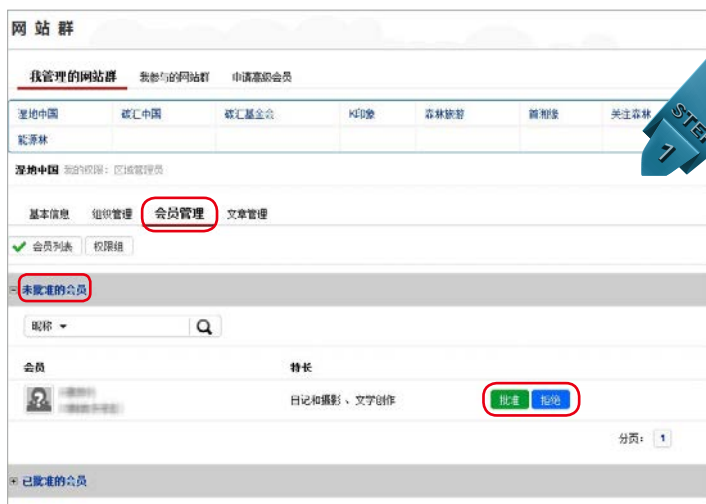
网站群						
我管理的网站群		我参与的网站群		申请高级会员		
湿地中国	碳汇中国	碳汇基金会	K印象	森林旅游	首相堡	关注森林
能源林						
碳汇中国 我的来源：首相堡宣言						
基本信息 组织管理 会员管理 文章管理 月度报表						
昵称 <input type="text"/>						添加
管理员	权限	区域				
	会员管理 文章管理	不限区域	添加 删除			
	文章管理	不限区域	添加 删除			
	组织管理 会员管理 文章管理		添加 删除			
	会员管理 文章管理		添加 删除			
	会员管理 文章管理		添加 删除			
	组织管理 会员管理 文章管理		添加 删除			
	组织管理 会员管理 文章管理		添加 删除			
分类： 1						

具有会员管理权限的账号，可以审批高级会员、修改高级会员的权限。

审批高级会员

第一步 在网站管理页面点击“会员管理”，点击展开“未批准的会员”列表，对会员进行“批准”或“拒绝”操作。

第二步 批准会员的申请时，需选择会员拥有的权限组，点击“提交”。



修改高级会员权限

在网站管理页面点击“会员管理”，点击展开“已批准的会员”列表，对会员进行“修改”或“删除”操作。



文章管理

具有文章管理权限的账号，可以修改或删除发表在网站的文章。

在网站管理页面点击“文章管理”，点击展开“已批准的文章”列表，对文章进行“修改”或“删除”操作。



1、怎么修改密码和头像？

答：登录账号后，点击左侧的头像或“账户设置”即可修改密码、头像等信息，详见本册 P22。

2、怎么在联盟网站发表文章？

答：详见本册 P5。

3、怎么在文章里插入图片？

答：详见本册 P9。

4、怎么插入子网站首页的幻灯图片？

答：详见本册 P26。

5、分类广告和商品广告是什么？怎么发表？

答：详见本册 P8。

6、怎么把一篇文章发表在多个网站？

答：详见本册 P5。

7、哪些内容显示在联盟网站？哪些内容显示在平台？

答：用户通过“媒体平台”发布的内容和个人文集 / 公共主页都是显示在联盟网站的内容，这部分内容不需要用户登录即可浏览。用户在“社区平台”、“通信平台”和“存储平台”发布的内容为平台内容，需要用户登录后才可以浏览。

8、我在联盟网站发表了作品，怎么没有显示？

答：在联盟网站发表的作品将会在 30 分钟后显示。

9、修改了发表的作品后，网站上显示的还是修改前的？

答：清除浏览器缓存的临时文件看看。

★ 部分问题是由于浏览器版本引起的。E-file3.0 主要支持 IE8+、firefox、Chrome 浏览器。

★ 系统每天都在进步，用户可以点击网站顶端的“使用指南”下载最新版的使用手册电子版。

★ 遇到难以解决的问题，请联系我们。（联系方式见本册封底）

联系我们

 940257810

 940257810@qq.com

 13911826791